

Beleidsplan Keatsmuseum 2022-2026



Samengesteld door: Eelco van den Akker
Namens het bestuur
Versie: definitief
Datum: 17-1-2023

Inhoudsopgave	
Samenvatting.....	3
Keatsmuseum.....	4
Organisatie	6
Publiek.....	7
Vrijwilligers	9
Collectie.....	10
Huisvesting	13
Automatisering.....	14
Financiën	14
Communicatie, publiciteit en marketing.....	15
Bijlagen	16

Versiebeheer

Versie	Datum	Auteur	Opmerking
0.1	26 november 2022	Eelco van den Akker	Initiële versie/concept
0.2	5 december 2022	Eelco van den Akker	Commentaar Theunis Piersma verwerkt
0.3	9 januari 2023	Eelco van den Akker	Correcties n.a.v. Bestuursvergadering op 19 december 2022 en commentaar Bram Bonnema verwerkt
0.4	17 januari 2023	Eelco van den Akker	Aanpassingen Bram Bonnema en Theunis Piersma verwerkt n.a.v. Bestuursvergadering op 13 januari 2023
1.0	17 januari 2023	Eelco van den Akker	Definitieve versie

Samenvatting

In de loop van 2022 is het herziene (tweede) beleidsplan voor het Keatsmuseum voor de periode 2022-2026 tot stand gekomen.

Het eerste beleidsplan dateerde van 2016 en was gebaseerd op de opening van het nieuwe Keatsmuseum aan de Voorstraat in Franeker. Sinds deze periode hebben vele veranderingen plaatsgevonden, niet alleen in het museum, maar ook een aantal maatschappelijke zaken zijn veranderd. Daarnaast heeft het Corona-virus zijn invloed op het museum gehad. Daarom vond het bestuur een heroriëntatie op de toekomst van belang

In de loop van 2022 is een viertal sessies met de zittende bestuursleden gehouden om over de toekomst van het museum na te denken. Via een strategische invalshoek is een analyse gemaakt van de knelpunten en de mogelijkheden voor de toekomst. Dit heeft geresulteerd in een plan van aanpak waarbij 9 kernpunten voor de toekomst zijn gedefinieerd, waar het bestuur en de andere vrijwilligers mee aan de slag gaan. Deze punten zijn onderbouwd of zullen worden onderbouwd middels concrete acties, waarmee het bestuur het voornemen heeft ze ook daadwerkelijk uit te gaan voeren.

De volgende kernaandachtspunten zijn hier kort benoemd. Ze zullen verder in dit rapport in de verschillende hoofdstukken worden toegelicht.

- Opzetten van acties om de beleving en betrokkenheid van kaatsliefhebbers, scholieren, toeristen, bedrijven en regionale omwonenden met het Keatsmuseum te vergroten middels een doelgroep gericht activiteitenprogramma;
- Het in stand houden van het huidige aantal baliemedewerkers (plm. 25), waarbij versterking van beschikbaarheid gedurende de zomerperiode gewenst is;
- Realiseren van verbeteringen “voor de beleving” in het Keatsmuseum (o.a. audiotour);
- Verbeteren van kwaliteit en reduceren van de omvang van de fysieke collectie in de archieven door het strenger selecteren op authenticiteit van nieuwe aanwinsten en het implementeren van een actief ontzamelbeleid;
- Kwalitatief versterken en vergroten van “Kaatshistorie” in het digitaal museum Collective Access. Collective Access zal in de komende jaren worden overgezet naar het digitale museumsysteem Atlantis (i.s.m. Museumfederatie Fryslân);
- Verhogen van actief betrokken kaatsliefhebbers bij het digitale museum via sociale media;
- Verbeteren van de opslag van interne documentatie en collectiedocumentatie in IT-systemen;
- Versterken van de interne organisatiestructuur door borging van afspraken en het vastleggen van interne werkwijzen;
- Bewaken van kosten van energieverbruik en maatregelen ten behoeve van besparingen.

Keatsmuseum

Het Keatsmuseum is het oudste sportmuseum van Nederland en is het enige museum in Nederland dat kaatsen als thema heeft. Het Keatsmuseum is uniek te noemen, met een combinatie van cultuurhistorie met prachtige verhalen uit het verleden en met passie voor de levende sport. Het Keatsmuseum bevindt zich in Franeker in het voormalige ABN-AMRO-bankgebouw dat is aangekocht in 2015. De afgelopen jaren is er veel energie gestoken in de inrichting van het museum. Naast het inrichten van het museum is vooral in 2022 een doorstart gemaakt met het verder digitaliseren van de collectie van het museum, ter bevordering van het ontsluiten voor een breder publiek.

Het Keatsmuseum stelt zich ten doel *'het verzamelen, beheren en presenteren van een collectie voorwerpen en documentatie over de kaatssport'*.

Het museum ligt in het historische hart van de stad Franeker. De stad heeft veel te bieden heeft op het gebied van toerisme en ligt centraal in de regio die van oudsher bekend is met de kaatssport. Op een steenworp afstand van het museum, op het Sjúkelân, wordt sinds 1856 de jaarlijkse kaatswedstrijd van de in 1853 opgerichte Koninklijke Permanente Commissie georganiseerd. Naast het Sjúkelân is het Bondsbureau gevestigd van de Koninklijke Nederlandse Kaatsbond. In Franeker zelf is de naam van kaatsvereniging "Jan Bogtstra" al sinds 1893 een begrip. Deze vier instellingen vormen een eenheid bij de promotie van de kaatssport bij jeugd en senioren.



Het museum is ondergebracht in twee aparte stichtingen te weten: Stichting Exploitatie Kaatsmuseum en Stichting Collectie en Documentatie Kaatsmuseum. Dit is een bewuste keuze in verband met risicospreiding. Achterliggende gedachte is dat de historische collectie en documentatie te allen tijde behouden blijft.

Stichting Exploitatie Kaatsmuseum

Deze stichting heeft als doel: het bevorderen van interesse voor de geschiedenis en maatschappelijke betekenis van de kaatssport in het algemeen en het conserveren en tentoonstellen van een collectie voorwerpen en documentatie over de kaatssport in binnen- en buitenland in het bijzonder; het verrichten van handelingen, waaronder het exploiteren van een museum, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden. De stichting hanteert bij de uitvoering van haar activiteiten de ICOM-definitie van een museum.

Stichting Collectie en Documentatie Kaatsmuseum

Deze stichting heeft als doel: het vormen en beheren van een collectie voorwerpen en documentatie over de kaatssport in binnen- en buitenland; het ter beschikking stellen van een collectie aan derden ten einde de collectie aan het publiek tentoon te stellen en toegankelijk te maken; en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Naast het bezoekersgedeelte is er een aparte afdeling waar de archivering van bruiklenen en schenkingen de nodige ruimte inneemt. Deze giften bestaan doorgaans uit allerlei objecten en documenten die met de kaatssport verbonden zijn en een waarde hebben voor het museum om dit

voor de toekomst te bewaren, zoals in de doelstelling omschreven. Uiteraard dient dit op een juiste wijze gearchiveerd, geconserveerd en gedocumenteerd te worden. In deze afdeling vindt ook het digitaliseren van de voorwerpen en documenten plaats in de breedste zin (*Notitie verzamelbeleid Keatsmuseum 2020, Kuipers*).

Het werken met uitsluitend vrijwilligers is een bewuste keuze. Ons museum staat midden in de samenleving en de vrijwilligers zorgen voor de verbinding daarmee. Vrijwilligers zijn de pijlers van de organisatie en onmisbaar. Ze zijn enthousiast en publieksvriendelijk, ze ondersteunen in onderzoek en geven binding met de achterban. Daarnaast werkt het museum ook met vrijwilligers om financiële redenen. Dankzij vrijwilligers kunnen we veel meer werk verzetten.

Bezoekers van het Keatsmuseum komen voor een deel om specifieke redenen. Toeristen komen naar Fryslân omdat de regio toeristisch veel te bieden heeft. Het museum is daarom mede afhankelijk van de marketingactiviteiten die provincie Fryslân en regionale instanties uitvoeren die toeristen naar Franeker trekken. Het is aan het Keatsmuseum om zich vervolgens aan de in de regio verblijvende en aan de in Franeker bezoekende toeristen te presenteren.

Aangezien de piek van het museumbezoek in het toeristenseizoen valt, is het voor- en naseizoen bij uitstek geschikt voor het organiseren van activiteiten en evenementen voor de lokale/regionale bevolking, kaatsverenigingen, bedrijven, het onderwijs, enzovoort.

Missie en visie

Missie

Onze missie, het bestaansrecht van het Keatsmuseum valt als volgt te omschrijven:

“It Keatsmuseum is it hert wer’t it ferhaal fan it keatsen libbet”

“Het Keatsmuseum is het hart waar het verhaal van het kaatsen leeft”

In deze slogan wordt beleving, emotie en passie uitgedrukt wat we belangrijke voorwaarden vinden voor het bestaansrecht.

Visie

Onze visie, waar staan wij voor, is als volgt omschreven

Het Keatsmuseum *bevordert de interesse voor de geschiedenis en maatschappelijke betekenis van de kaatssport door middel van het vormen, beheren en tentoonstellen van een authentieke collectie voorwerpen en documentatie over het kaatsen.*

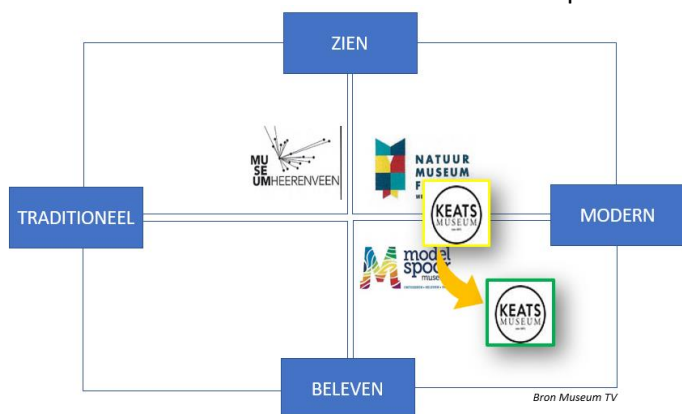
Kernwaarden die hierbij aan ten grondslag liggen zijn:

- Eerlijk, **authentiek**, eenvoudig
- “**Frysk**”, met blik op internationaal
- Van alle tijd: **verleden**, toekomst
- **Trots**, glorie, **helden**
- Sportief cultureel **erfgoed**
- **Multimediaal**

De vetgedrukte woorden geven het accent aan waar het museum zich nu bevindt en waar de komende jaren verder aandacht aan zal worden gegeven.

Het Keatsmuseum zet in op meer beleving

Er is een beeld geschetst waar het Keatsmuseum nu staat en waar het Keatsmuseum de komende jaren naar toe wil. Dit wordt tevens onderstreept door bovenstaande kernwaarden. Met het vernieuwde Keatsmuseum aan de Voorstraat is op zich al een flinke stap voorwaarts gemaakt.



In dit kwadraat valt te zien dat het museum zich als redelijk modern museum presenteert maar het bestuur is van mening dat er behoefte is aan het verhogen van het levendigheid in het museum.

Alhoewel er wel enige belevingsactiviteiten in het museum aanwezig zijn vereist de tegenwoordige tijd dat verhogen van belevingsactiviteiten belangrijk is om de aantrekkelijkheid voor een bezoek te behouden en/of te verhogen.

Daarom zullen we **inzetten om het belevingsaspect te verhogen**. Dit zullen we doen door ons programma daarop te richten.

Organisatie

Het museum wordt volledig bemand door vrijwilligers. Deze vrijwilligers worden aangestuurd door een 5-koppig bestuur. Het bestuur bestaat uit de volgende functies

- Voorzitter: Bram Bonnema
- Secretaris: Ina Efdé-Feenstra
- Penningmeester: Theunis R. Piersma;
- Collectiebeheer, IT en digitalisering: Eelco van den Akker
- PR en communicatie: Carina Twerda

De taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in het werkdocument Keatsmuseum.

Verder is er een aantal vrijwilligersgroepen:

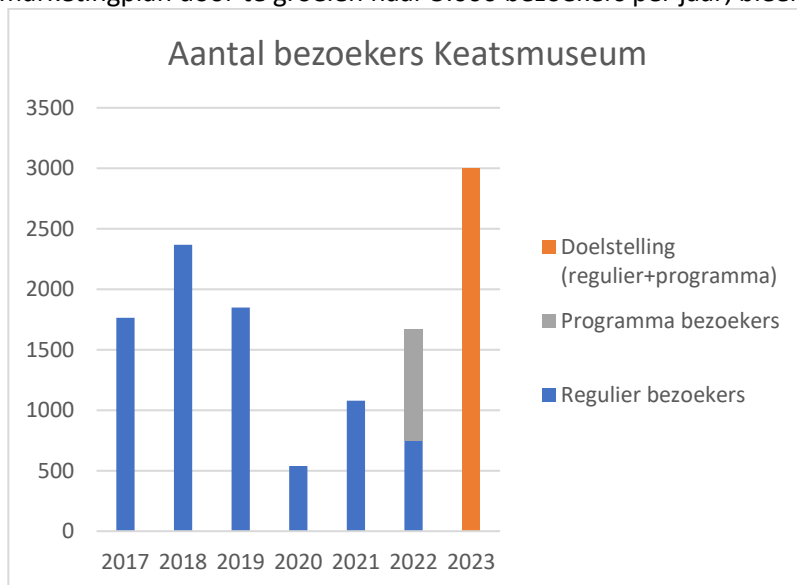
- Baliemedewerkers: een groep van plm. 25 personen. Zij verzorgen tijdens de openingstijden de ontvangst van bezoekers. Dat kan bijv. gaan om rondleidingen of het assisteren bij rondleidingen;
- Documentalisten: een groep van plm. 20 personen. Zij werken in het documentatiecentrum en zorgen voor archiefbeheer van allerlei documentatie die met kaatsen verband houden (o.a. kaatslijsten, uitslagen, krantenartikelen, schenkingen en bruikleen documenten). Daarnaast verzamelt men o.a. foto's, beschrijft de historie daarvan en is een grote taak weggelegd voor het digitaliseren van objecten en documenten.
- Facilitair beheer: een groep van plm. 10 personen. Zij voeren kleinere reparaties uit, verzorgen waar nodig schilderwerk en onderhouden de overige facilitaire voorzieningen. Daarnaast beheren een paar vrijwilligers het archiefdepot en onderhouden de zichtbare collectie in het museum.

Het totale vrijwilligersbestand bedraagt eind 2022 plm. 50 personen. Een aantal vrijwilligers heeft een dubbelrol in bovenstaande groeperingen.

Publiek

Vanuit onze doelstelling vastgelegd in de statuten hebben wij de opdracht om onze collectie aan een zo breed mogelijk publiek ten toon te stellen, dan wel mee te laten kennismaken.

De huidige samenstelling van het publiek bestaat voornamelijk uit toeristen, kaatsliefhebbers en scholieren. Hoewel de oorspronkelijke ambitie met ondersteuning van het communicatie- en marketingplan door te groeien naar 5.000 bezoekers per jaar, bleek dit een te hoog getal te zijn.



Het museum is daar de afgelopen jaren helaas niet in geslaagd en zijn de bezoekersaantallen op een niveau van rondom 1500-2000 per jaar blijven steken. Een van de redenen van het achterblijven is uiteraard het Corona virus, maar dit is niet de enige oorzaak. We hebben moeten vaststellen dat een aantal publieksactiviteiten te veel op de doelgroep kaatspubliek was gebaseerd.

In de komende jaren zal het museum zijn activiteiten meer op de doelgroepen richten. Het bestuur heeft vastgesteld dat voor grotere groepen een combinatie van museumbezoek en het spel daadwerkelijk beleven, middels een kaatsclinic, een zeer gewaarde aanbidding is en waarvoor belangstelling is. Tevens zullen stappen ondernomen worden om het dynamische karakter in het museum te verhogen. Een eerste stap zal in 2023 het installeren van een multimediatour zijn. In latere instantie zou dat bijv. een escaperoom kunnen zijn. Hiervoor zullen de nodige plannen gemaakt worden en moeten de financiële middelen worden vrijgespeeld.

Het bestuur onderscheidt de volgende doelgroepen:

- Kaatsliefhebbers
- Bedrijven
- Toeristen
- Scholieren

Doelgroep kaatsliefhebbers

Voor deze doelgroep is het de bedoeling dat ieder jaar minimaal een tentoonstelling, presentatie of lezing wordt georganiseerd, die direct met een historische gebeurtenis tav een vereniging, persoon of thema verbonden is. Dit kan in het museum zelf zijn, maar het museum kan ook een relevant deel van de collectie uitlenen als daar behoefte aan is. Het houden van lezingen door bekende (oud) kaatsers en of deskundigen (kaatshistorici) biedt mogelijkheden om deze doelgroep te bedienen. Daarnaast zal er via sociale media ingezet worden op interactie met de kaatsliefhebbers: we zullen aandacht vragen voor foto's van objecten of van kaatser(s) waarbij van gebruikers aanvullende informatie wordt gevraagd. Dit zal ook het aantal personen wat zich aan het Keatsmuseum bindt doen toenemen. Een eerdere actie op dit gebied was erg geslaagd. Onze doelstelling is dit iedere winterperiode uit te voeren en daarmee ook het aantal, ook jonge, bezoekers op media te verhogen.

Doelgroep bedrijven

Deze doelgroep is uitermate geschikt om een combinatie van een bezoek aan het museum en een kaatsclinic op het Sjukelân aan te bieden. Tijdens de coronaperiode is deze activiteit min of meer verdwenen, maar in 2022 zijn er toch weer 11 kaatsclinics gehouden. Onze doelstelling is de komende jaren dit aantal naar minimaal 20-25 te verhogen.

Doelgroep toeristen

Dit is een belangrijke doelgroep voor het museum. Het museum is bij uitstek geschikt om in plm. 1,5 uur een rondleiding te maken. Er is een aantal aardige interactieve objecten in het museum die bij toeristen aanslaan. Het museum gaat zich voor het verhogen van het aantal toeristen inzetten op de volgende aspecten

- Bustoeristen: samenwerken met busmaatschappijen om meer bustoeristen in het museum te ontvangen. Dit zal worden opgezet. Hiervoor zullen we eerst kennis op doen bij andere musea om daarna een programma te ontwikkelen wat aantrekkelijk is voor busmaatschappijen. Het programma en de doelstelling worden de komende maanden verder uitgewerkt;
- Vakantietoeristen: om het aantal dagtoeristen te verhogen zullen we actiever op het gebied van regionale promotie worden. Hiervoor zal het promotiemateriaal (flyers etc.) verbeterd worden, zullen regionale vakantiebladen worden benaderd voor advertenties en zullen we actiever worden op het gebied van verspreiden van promotiemateriaal ter plekke.
- Museumbezoekers: we hebben een samenwerking met Museum Martena en het Planetarium en we zullen daarmee verder samenwerken. Er gelden special combi entreprijzen voor meervoudig museumbezoek. Ook voor museumjaarkaarthouders is er een korting op de entreprijs.

Doelgroep onderwijs

Educatieve activiteiten zullen in de komende jaren worden ontwikkeld voor het basis- en voortgezet onderwijs. In samenwerking met de gemeente Waadhoeke, die een subsidie beschikbaar stelt, zal het Keatsmuseum in 2023 bijna 500 kinderen van de basisscholen van groep 3 en groep 4 ontvangen in het kader van het project "Waadsinnich". Deze kinderen krijgen een eerste kennismaking middels een rondleiding en een kaatsclinic van in totaal anderhalf uur. In dit kader is er een vraag voorgelegd aan de het Friesland College om ondersteuning te krijgen van CIOS studenten en van studenten van de opleiding onderwijsassistent. Verder is in dit verband contact gelegd met de KNKB om via hun opleidingstraject de kaatsverenigingen ook bij deze activiteit te betrekken om daarmee de band naar de kaatssport te versterken. De opzet is zodanig bedoeld dat het een jaarlijks terugkerend evenement wordt binnen de gemeente.

Naast bovenstaande zijn er gesprekken met het Friesland College gaande waarin wordt onderzocht op welke wijze zij in bredere zin een bijdrage kan leveren voor het Keatsmuseum. De eerste concrete invulling daarvan zal vanaf schooljaar 2023-2024 mogelijk zijn.

Doelstelling 2023

Middels deze activiteiten is de doelstelling dat we in 2023 ongeveer 3000 bezoekers naar het museum gaan trekken. Het bestuur gaat deze voortgang nauwkeurig monitoren.

Vrijwilligers

Vrijwilligersbezetting

In 2022 is Theo Kuipers uitgetreden uit het bestuur, maar blijft in de toekomst een belangrijke rol vervullen in het aansturen van de afdelingen documentatiebeheer en museale zaken. Hij is opgevolgd door Eelco van den Akker. Er zijn verder geen vacante posten, maar enige versterking voor de marketingactiviteiten zou in de toekomst wenselijk kunnen worden.

De posten voor de facilitaire medewerkers zijn goed bezet en goed ingewerkt en hier lijken geen verdere acties noodzakelijk.



In de afdeling documentatiebeheer zijn enkele medewerkers op hoge leeftijd. Zij bezitten veel kennis over de historie van het kaatsen. Gelukkig is inmiddels veel materiaal vastgelegd, maar als er mensen wegvallen zullen we moeten kijken wie hun taken over kunnen nemen. De verwachting is wel dat de komende jaren tot 2026 hier personele problemen kunnen ontstaan.

De loyaliteit onder de groep baliemedewerkers is groot. Er zijn echter wel signalen dat medewerkers zouden kunnen afhaken. Beperkte openingstijden van het Keatsmuseum en/of te kleine hoeveelheid bezoekers op een dag lijdt tot motivatieverlies om met baliewerkzaamheden verder te gaan. Te veel terugval in het aantal vrijwilligers voor baliewerkzaamheden moet voorkomen worden omdat de personele bezetting in het museum daarmee onder druk komt te staan. Dit onderwerp zal dit de komende periode meer aandacht krijgen.

Onze gezamenlijke inspanning voor de komende jaren zal dan ook zijn:

- We zullen nagaan hoe de baliemedewerkers hierin staan en moeten eventueel nadenken wat het vrijwilligerswerk aangenaam kan houden. Als we meer bezoekers trekken zal deze post wel aantrekkelijk blijven voor een groot aantal vrijwilligers;
- Bij de afdeling documentatiebeheer zullen we een aantal procedures verder vastleggen, we zullen meer papieren documenten moeten gaan scannen, en we zullen taakoverdrachten moeten gaan organiseren.

Er is een beleidsplan vrijwilligers aanwezig en onveranderd van kracht.

Tevens wordt, wanneer er aanleiding toe is, een nieuwsbrief naar de vrijwilligers verzonden.

Interne overdracht werkzaamheden

Tijdens de SWOT-analyse is vastgesteld dat een aantal back-up activiteiten zoals ontbreken vervanging tekenbevoegdheid en machtiging, maar ook de juiste telefooninstelling in geval van afwezigheid bestaan. Deze zullen in de komende maanden worden opgelost.

Collectie

Collectiebeleid

Collectieprofiel

De abstracte definitie van het collectieprofiel (zie pagina 5) vereist in de alledaagse praktijk van het verzamelen en beheren een nadere uitwerking. Want het zonder meer van alles verzamelen wat met kaatsen te maken heeft, schiet zijn doel voorbij. Doel is om te zorgen voor onderlinge samenhang en kwaliteitsversterking van de totale collectie. Daartoe zal er aan de ene kant verzameld worden met het doel om de seriële documentatie zo compleet mogelijk te krijgen en anderzijds op een verscheidenheid aan bijzondere en unieke voorwerpen. Daar waar voorwerpen door voortschrijdend inzicht en beleidskeuzes geen kwaliteitsverbetering zijn, wordt getracht deze af te stoten.

Om richting en focus te geven aan het verzamel- en beheerbeleid is de collectie in een aantal aandachtsgebieden onderverdeeld.

Kerncollectie

De kerncollectie van het Keatsmuseum bestaat uit een omvangrijke maar zeer diverse verzameling kaatsprijsen (medailles, bekens, eretekens, etc.), kaatsmaterialen (kaatsballen, kaatshandschoen, veldmaterialen, kaatskleding, buitenlandse kaatsattributen) en kunstvoorwerpen (schilderijen, keramiek, houtsnijwerk, beeldhouwkunst etc.) die een relatie hebben met de kaatssport.

Deelcollecties

Niet onbelangrijk is ook de ondersteunende rol van de afdeling documentatiebeheer. Daar onder vallen o.a.:

Bibliografie:

- Verenigingsbladen, Bondsuitgaven (WIS IN, KEATS) De Keatsfreon, Alles oan 'e hang, jubileumboeken, knipsels uit kranten en tijdschriften etc.;
- Wedstrijddocumentatie;
- Deelnemerslijsten, uitslagen, wedstrijdaankondigingen (affiches en flyers), ranglijsten etc.
- Beeld en geluid;
- Foto's, dia's, film- en videobanden, audiofragmenten;
- Vaandels.

Collectiehistorie



De collectie is in 1972 begonnen met een schenking kaatsfoto's en realia van kaatsers die verzameld waren door de Franeker kastelein Schelte Dijkstra. In de periode daarna werd door een speciaal daarvoor benoemde museumcommissie de bestaande collectie uitgebreid. Vooral vanaf 1995 – toen het museum een eigen onderdak kreeg - werd de collectie enorm uitgebreid. Hoewel er wel degelijk aandachtsgebieden waren om 'gestuurd' te verzamelen, was de praktijk weerbarstig.

Te vaak en te veel werden kaatsprijzen aangeboden en zonder kritisch oordeel opgenomen in de collectie. Dit resulteerde vooral in een al maar uitdijende verzameling medaillekasten en kaatsprijzen. Het was meer van hetzelfde en had als negatief effect een langzamerhand onbeheersbare opslagcapaciteit.

Op woensdag 18 april 2012 tekenden KNKB-voorzitter Sipke Saakstra en bestuursvoorzitter Jan Hiemstra een overeenkomst waarmee het eigendom van de collectie (tegen een bedrag van één Euro) werd overgedragen van de KNKB aan de Stichting Collectie en Documentatie Kaatsmuseum.

Collectie eigendom

De collectie bestaat voor het grootste deel uit schenkingen en bruiklenen en in zeer beperkte mate uit aankoop. De langlopende bruiklenen hebben als nadeel dat deze in elk geval verzekerd moeten worden en dus structurele kosten met zich meebrengen. De nieuwe beleidsrichting is om – mede uit kostenbeheersing – bruikleenovereenkomsten tot een minimum te beperken, en zo mogelijk om te zetten naar schenkingen. Daar waar bestaande bruiklenen bij nader inzien geen waardevolle aanvulling zijn op de collectie, worden pogingen gedaan om deze terug te geven aan de eigenaar.

Verzamelbeleid

In de komende periode zijn de volgende accenten richtinggevend bij het verzamelen en beheren van onze collectie. Voor het verzamelen van nieuwe objecten zijn daarvoor uitgangspunten opgesteld:

1. Het object moet een **meerwaarde** zijn voor de collectie. Dus liever geen doublures.
2. Van **kaatsers die de PC en of Bondspartij één of meerdere keren** hebben gewonnen nemen we de prijzen in principe aan.

Derhalve is het verzamelbeleid de komende jaren gericht op:

Het verwerven van voorwerpen en/of documentatie (o.a. kaatskleding) die ontbreken in de collectie;
Het aanvullen van de collectie met unieke realia en bijzondere kunstvoorwerpen;
Aandacht voor dameskaatsen. Zowel met betrekking tot (bijzondere) kaatsprijzen als ook realia;
Het afstoten van bruiklenen waarvan er vergelijkbare voorwerpen zijn en die daardoor geen waardevolle aanvulling meer zijn.

Medaillekasten kunnen (vanwege ruimtegebrek) niet aangenomen worden.

NB. Bij het aannemen van (grote) collecties kaatsprijzen van gerenommeerde kaatsers wordt uiterst selectief beoordeeld of deze voldoen aan het criterium 'kwaliteitsversterking van de collectie';

Collectiebeheer

Bij de verbouw en nieuwe inrichting van het museum is rekening gehouden met de eisen en richtlijnen die noodzakelijk zijn voor een goede conservering van de collectie. Zo zijn er in zowel de tentoonstelling- als in de documentatieruimte extra isolatie en dubbele beglazing aangebracht. In de depotruimte is een afzuiginstallatie en zijn er geen ramen waardoor licht en klimaat goed zijn te regelen. In de documentatie- en tentoonstellingsruimte wordt met een thermohygrograaf de luchtvochtigheid gecontroleerd en kunnen desgewenst maatregelen worden genomen. Aan de voorzijde van het gebouw zijn met beschermende folie maatregelen genomen om de hoeveelheid schadelijke lichtinval te verminderen. In de tentoonstellingsruimte is speciale ledverlichting aangebracht om schadelijke straling te beperken. Wekelijks wordt het museum schoongemaakt en periodiek worden de uitgestalde voorwerpen van hun plaats gehaald en stofvrij gemaakt.

Collectieregistratie

Een paar jaar geleden is het Keatsmuseum begonnen met een omvangrijk digitaliseringsproject. Doel van dit project was om een relevante collectie digitaal zichtbaar en doorzoekbaar te maken, inhoudelijk te beschrijven en te voorzien van een vindplaatsregistratie. Er wordt voortdurend aan uitbreiding en verbetering van de inhoud gewerkt.

Met het Fries Film Archief wordt samengewerkt om een zo groot mogelijk deel van de film- en videocollectie te ontsluiten en deze in de filmzaal van het Keatsmuseum als ook via internet beschikbaar te stellen.

Op de website [Digitale kolleksje | Keatsmuseum](#) is het grootste deel van de fotocollectie al beschreven, geregistreerd en via internet raadpleegbaar. Er zijn inmiddels eind 2022 meer dan 26000 foto's van objecten ingebracht, alle individuele jaarklasseringen (meer dan 750 mannen en 400 vrouwen) zichtbaar en duizenden andere zaken. Een aandachtspunt voor het komende jaar is het uitbreiden van de informatie. Daarnaast zal vanaf 2023 een begin gemaakt worden met het overgaan naar een nieuw collectiesysteem Atlantis wat door de Museumfederatie Fryslân op grote schaal op provinciaal niveau zal worden geïmplementeerd.

Er is een aantal richtlijnen beschikbaar voor de registratie en opslag van schenkingen. Deze zijn te vinden op het IT-platform en behoeven verder geen aanpassing.

Onderzoek

In het museum is een speciale ruimte beschikbaar waar gelegenheid is voor onderzoek in de collectie. Daarbij is de documentatie met informatie over wedstrijden, personen en verenigingen van groot belang voor samenstellers van jubileumboeken, biografische uitgaven en artikelen over specifieke onderwerpen. Met enige regelmaat komen er dan ook onderzoekers die van deze dienstverlening gebruik maken.

Maar ook door medewerkers van het Keatsmuseum wordt onderzoek gedaan in de collectie. Vanaf 2005 wordt jaarlijks i.s.m. de vereniging Vrienden van het Kaatsmuseum en Documentatiecentrum het jaarboek "De Kaatsfreon" uitgegeven. Doelstelling is om in dit jaarboek in uiteenlopende artikelen een bijdrage te leveren aan de kaatshistorie en kaatscultuur. In het jaarboek wordt ook altijd een overzicht van de jaarlijkse aanwinsten opgenomen.

Doelstellingen collectiebeleid voor de komende jaren

Het motto is: *"van kwantiteit naar kwaliteit"*.

Algemene doelstelling voor het verzamelbeleid, collectiebeleid en beheer zijn de komende periode ongewijzigd, echter met de aantekening dat er kritischer omgegaan zal worden met de schenkingen en bruiklenen. Hiervoor zijn criteria opgesteld.

We gaan stappen ondernemen om datgene wat niet als waardevolle aanvulling voor het museum wordt gezien te verwijderen, en daarmee ruimte te creëren voor andere waardevolle schenkingen.

Digitalisering van collectie

Ten behoeve van de digitalisering van de collectie is in 2022 de open source software Collective Access (CA) in gebruik genomen. Deze software heeft daarmee de oude, niet meer ondersteunde, software van de website www.kaatshistorie.nl overgenomen en de collectie is in CA zichtbaar.

Alhoewel het Keatsmuseum begin 2022 Collective Access in gebruik heeft genomen is gebleken dat deze open software voor zowel het beheer en stabiliteit van de software de nodige aandacht vraagt. Op de langere termijn, bij verdere uitbreiding van het digitale bestand, zullen de nodige investeringen nodig zijn.

Parallel aan bovenstaande is begin 2022 een traject opgestart door Museumfederatie Fryslân om naar een modern collectiesysteem voor alle kleine musea te kijken.

Recent is met goedkeuring van deze musea overgegaan tot de aanschaf van het systeem Atlantis van de firma DeventIT. Najaar 2022 is men begonnen met de uitrol van dit systeem in de provincie.

Het bestuur is na afweging tot de conclusie gekomen dat we moeten aansluiten bij dit nieuwe moderne systeem. Inmiddels is een verzoek ingediend bij Museumfederatie Fryslân om in 2023 in aanmerking te komen voor een migratie naar dit systeem.

Bestaande contracten met IT-service partner blijven tot het moment van migratie naar Atlantis software intact. Na afronding van dit project zullen de contracten worden herzien.

Aandacht zal worden gegeven aan verbeteren van de overlegstructuur en kennisverbetering op gebied van databeheer binnen het documentatieteam.

Huisvesting

Huisvesting en veiligheid

We kunnen constateren dat we met dit nieuwe, in 2016 geopende museum, weer jaren vooruit kunnen. We hebben wel vastgesteld dat het calamiteitenplan ("calamiteitenwijzer") herzien moet worden. Ook is er een ontruimingsplan aanwezig dat echter nog niet aangepast is op de huidige situatie. Dit zal in 2023 worden afgerond. Het museum is voorzien van een alarm inbraaksysteem, een brandalarmstelsel en sinds 2021 is de tentoonstellingsruimte voorzien van cameratoezicht.

Huisvesting en energie

In 2019 is er een uitgebreide scan door Energie Prestatie Advies van de firma Tolsum Adviesgroep opgesteld waarbij een grote hoeveelheid aanbevelingen zijn gedaan om tot energiebesparing over te gaan.

Eind 2022, midden in de energiecrisis en daarbij zeer hoogoplopende energiekosten is het Keatsmuseum gedwongen om het museum voor bezoekers in de winterperiode volledig te sluiten. De afdeling documentatiebeheer is beperkt open gedurende twee dagen per week. Het bestuur monitort inmiddels het verbruik en heeft advies gevraagd aan dezelfde groep over twee voorliggende offertes voor de aanschaf van zonnepanelen. Het bestuur is voornemens in 2023 in zonnepanelen te investeren en daarmee het verbruik van elektriciteit te verminderen. Dit past ook in het KLIMOP-traject waar het Keatsmuseum aan meedoet.

Huisvesting en verzekering

Het Keatsmuseum wordt bestuurd vanuit twee stichtingen:

- De Stichting Collectie en Documentatie Keatsmuseum: bezit de collectie, het documentatiemateriaal en het museum pand.
- De Stichting Exploitatie Keatsmuseum: draagt zorg voor de exploitatie.



Voor de Stichting Collectie en Documentatie Kaatsmuseum betreft dit de volgende verzekeringen: Bedrijfsgebouw (het museum pand), Inventaris (de collectie en het documentatiemateriaal) en Kantoorinventaris.

Voor de Stichting Exploitatie Kaatsmuseum betreft dit de bedrijfsaansprakelijkheid verzekering. De verzekeringen zijn ondergebracht en behoeven geen verdere aandacht.

Automatisering

Synchroon met de aankoop van het gebouw in 2015 en de gerealiseerde nieuwe inrichting is ook geïnvesteerd in hardware en software.

In 2022 is verder een servicecontract met Friesland IT afgesloten, die ook heeft gezorgd voor de implementatie van de laatste bedrijfssoftware van Microsoft. Hiermee zijn er eigen Keatsmuseum mailadressen uitgegeven, kunnen bestanden worden gedeeld, is thuiswerken mogelijk, zijn roosters voor baliemedewerkers beter benaderbaar en is er tevens voor gezorgd dat er van kritische bestanden altijd een back-up voorhanden is, waarmee een zeer kwetsbaar punt voor het bewaren van informatie is opgelost. Naar verwachting hoeft hier geen verder actie te worden genomen.

De ouderdom van de hardware zal de komende jaren wel de aandacht vragen. Sinds 2016 staan er een aantal hardware producten (computers), die op dit moment niet geschikt meer zijn voor de nieuwste softwareversies. We zullen kritisch kijken wanneer het moment is aangebroken wanneer e.e.a. vervangen moet worden. Reserveringen hiervoor zijn noodzakelijk.

Financiën

Het museum omvat twee stichtingen: Stichting Exploitatie Kaatsmuseum en Stichting Collectie en Documentatie Kaatsmuseum. Voor beide stichtingen worden jaarlijks de resultatenrekeningen gepubliceerd. Er is sprake van een solide financiële situatie.

Voor de projecten is het bestuur erin geslaagd om deze dekkend te krijgen via de toegekende subsidies. Er is een goede relatie met subsidiënten zoals de gemeente Waadhoeke, de KNKB en de vereniging Vrienden van het Kaatsmuseum en Documentatiecentrum. Voor deze drie partijen bestaan afspraken voor meerdere jaren voor toekenning van een vast subsidiebedrag.

In 2022 zijn met de gemeente Waadhoeke verkennende gesprekken gevoerd voor een herijking van de subsidie voor de komende jaren. Dit zal zijn uitwerking krijgen in 2023.

Ook is er met de vereniging Vrienden van het Kaatsmuseum en Documentatiecentrum een verhoging van het vaste bedrag voor de komende 5 jaar afgesproken.

Echter de komende jaren zullen naar verwachting de onderhouds- en exploitatiekosten ook gaan stijgen.

Ten eerste is daar de sterke te verwachten stijging van de energiekosten. Om dat te compenseren wordt er in 2023 naar verwachting geïnvesteerd in zonnepanelen, maar dat zal waarschijnlijk onvoldoende zijn om de jaarlijkse stijging teniet te doen.

Verder zal het bestuur gaan investeren in het nieuwe digitale systeem. Gesprekken zijn daarover met de gemeente Waadhoeke gevoerd en men staat open voor een financiële bijdrage voor de eenmalige migratie aan te vragen in 2023.

Overige kosten die met eenmalige investeringen te maken hebben zoals die in dit plan zijn aangegeven zullen dekkend moeten worden gemaakt middels extra subsidie aanvragen en/of prioritering van de uitgaven. Dit zal betekenen dat er meer druk op de begroting zal komen de komende jaren en het bestuur hier de nodige aandacht aan zal blijven geven om waar nodig bij te sturen.

Communicatie, publiciteit en marketing

Onder dit hoofdstuk vallen verschillende items die allemaal hun eigen aandacht vragen de komende jaren:

- Website
- Sociale media
- Publiciteit
- Marketing en promotie

Website

In 2022 is de website van het Keatsmuseum ingrijpend aangepast. In 2023 zullen nog verdere aanpassingen volgen. De nieuwspagina wordt regelmatig bijgewerkt, maar er zijn nog een aantal verbeterstappen mogelijk. De verbinding met kaatshistorie waar het digitaal museum is vastgelegd en is in de website geïntegreerd.

Aandacht zal aan verbetering van de afwikkeling van klantenreacties worden gegeven. Dit geldt zowel voor reguliere vragen over het Keatsmuseum, bereikbaarheid maar ook vragen over het digitale museum behoeven verbetering. In 2023 zullen de nodige stappen hierin worden gemaakt.

Sociale media

Op het gebied van sociale media is facebook een belangrijk en doeltreffend communicatiemiddel gebleken. We hebben op dit moment eind 2022 plm. 2000 volgers, waar er eind 2019 plm. 1000 volgers waren. Hierin zit nog verder groeipotentieel als we dat vergelijken met andere kaatssociale mediaorganen (PC plm. 4000 en Kaatsnieuws plm. 4600 volgers).

Sociale media doelstelling is per eind 2023 3000 volgers aan het Keatsmuseum te verbinden. We willen dat bereiken door de komende maanden op regelmatige basis communicatie te starten met bezoekers, waarin we zaken van het digitaal museum tentoonstellen en hier interactieve reacties op vragen. Deze actie heeft ook eind 2021 plaatsgevonden en heeft een zeer positieve respons gehad.

Publiciteit

Er is een goede relatie met de pers. Waar nodig weten we de belangrijke zaken voor het museum in de regionale bladen naar voren te brengen of worden we gevraagd voor radio-interviews.

In 2022 is er door Museum TV een promotiefilm van het Keatsmuseum gemaakt, wat op hun eigen en onze website te zien is (trailer).

Marketing en promotie

Er is een ietwat gedateerd marketingplan beschikbaar, wat zal worden herzien nadat de verschillende programma's zoals beschreven in hoofdstuk Publiek zijn uitgewerkt.

Verder zal het promotiemateriaal worden aangepast. De bestaande set promotiemateriaal is redelijk verouderd. Een frisse en op elkaar afgestemd advertentieprogramma met bijbehorende flyers en folders zal in 2023 gerealiseerd worden.

Een daaraan gekoppelde activiteit is dat de distributie van het promotiemateriaal verder geïntensiveerd moet worden. Alhoewel er jarenlang wel veel materiaal bij de R&T-sector is rondgebracht zullen we verder aandacht besteden aan dit punt.

Bijlagen

A: Informatieplan

B: Beleidsplan vrijwilligers Keatsmuseum

C: Communicatieplan

D: Calamiteitenwijzer

E: Ontruimingsplan

F: Organogram

G: SWOT analyse - verzamelde opmerkingen